



На основу члана 30. Закона о Локалној самоуправи Самоуправи (Службени гласник РС. број:101/04, 42/05 и 118 /05), члана 31. Статута општине Осмаци (Службени гласник општине Осмаци" број:7/ 05) и члана 103 Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци" број:7/05 и 4/05), на сједници одржаној дана 26.09. 2011 године доноси,

Одлуку  
о измјени и допуни одлуке о успостављању Центра за бирачки списак

Члан 1.

Члан 2. одлуке о успостављању Центра за бирачки списак ,Број:01-022-31/06 од 30.06.2006 .године мијења се и гласи:  
У Центар за бирачки списак именују се :

1. Капур Владо
2. Алибашић Енес

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења објавиће се у „Службеном гласнику" општине Осмаци.

ПРЕДСЈЕДНИК СО.

Број:01-022-54/11

Датум:29.09.2011 година

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 30. Закона о Локалној самоуправи Самоуправи (Службени гласник РС. број:101/04, 42/05 и 118 /05), члана 31. Статута општине Осмаци (Службени гласник општине Осмаци" број:7/ 05) и ичлана 103 Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци" број:7/05 и 4/05), на сједници одржаној дана 26.09. 2011 године доноси,

ОДЛУКУ

О измјени и допуни одлуке о утврђивању листе стручњака Скупштине општине Осмаци

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се листа стручњака Скупштине општине Осмаци а обавезе „овлаштења и конкретни задаци биће утврђени накнадним актима у зависности послова и области за коју буду ангажовани.

Члан 2.

Листу стручњака сачињаваће 17 лица, а број стручњака утврђен на основу броја одборника Скупштине општине Осмаци, свака странка доставља број стручњака у истом омјеру колико има расположивих мандата у СО-Осмаци:

1. Гордељевић Невена
2. Јањић Драгиша
3. Ерић Младен
4. Ђирковић Дражена
5. Клисарић Драган
6. Башић Божо
7. Башић Остоја
8. Рамић Един
9. Рамић сенаид
10. Вуковић Гордан

11. Тадић Станко
12. Елековић Ненад
13. Обреновић Зоран
14. Зеленовић Радмила
15. Рељић Драгољуб
16. Хрустић Сенад
17. Карић Мерсудин

Члан 3.

Послове које им повјери Скупштина општине дужни су обавити максимално професионално у складу са својим могућностима а за учињене услуге припада им накнада дефинисана у одлуци о накнадама одборника, функционера и других именованих лица од стране Скупштине општине Осмаци.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-51/11

Датум:29.09.2011 године

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 72. став 2. и члана 121. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“; број:101/04), члана 31. став 1. алинеја 19. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“; 7/05), члана 103 став 1. Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“; број:7/05 и 3/07) на сједници одржаној дана 13.09.2011 године д о н о с и

ОДЛУКУ

О именовању комисије за пријем службеника у ОАС (општинска административна служба) у органу управе општине Осмаци

Члан 1.

Именују се комисија за пријем службеника у ОАС (општинска административна служба) у органу управе општине Осмаци :

1. Башић Божо- предсједник
2. Ерић Младен-члан
3. Карић Алија-члан
4. Михајловић Саво -члан
5. Клисарић Драган-члан

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Осмаци“

Број:01-022-50/11

Датум:29.09.2011

предсједник

Имшировић Мехмедалија

На основу члана 30 закона о Локалној Самоуправи („Сл. гласник Републике Српске " број:101/04, 42/05 и 118/05), члан 31. Статута општине Осмаци („Сл. гласник општине Осмаци" број: 7/05 и члана 103. Пословника о раду Скупштине општине Осмаци („Сл. гласник општине Осмаци" број: 7/05 и 4/07) на сједници одржаној дана 26.09. 2011 године Скупштина општине доноси,

ЗАКЉУЧАК

## Члан 1.

ОДБИЈА СЕ захтјев Јакшић Милана из Шараца, општина Осмаци, којим тражи надокнаду земљишта за његово изузето земљиште за изградњу пруге Тузла-Зворник.

## Члан 2.

Накнаду земљишта извршити на другој парцели, јер земљиште које је у приједлогу Закључком Скупштине општине Осмаци број:01-022-38/09 од 04.06.2009.године забрањено да се додјељује као замјена за надокнаду

## Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења ,а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-57/11

Датум:06.10.2011.године

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 3.тачка 11 .Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број : 101/04, 42/05 и 118/05 и члана 53. Статута општине Осмаци(“Службени гласник општине Осмаци“,број 7/05) , Скупштина општине Осмаци ,на сједници одржаној дана 26.09.2011.године д о н о с и ;

## ОДЛУКУ

## О НАКНАДИ ЗА ЕКСПРОПРИСАНО ЗЕМЉИШТЕ

## Члан 1.

На име експроприсаног земљишта ,додјељује се земљиште Карић (Незира)Деди из Хајваза означеног као :

-КП.БР.1123/8 звана ."Шарци"пашњак 4 класе у површини од 562 м2 уписане у ПЛ.бр.90 КО Цапарде, на основу Споразума број:04-02-473-49 од 04.08.1989.године

## Члан 2.

Дио к.п број:1123/ зв ."Шарци"пашњак 4 класе у површини од 136 м2 уписане у ПЛ.бр.90 КО Цапарде по новом премјеру а по старом премјеру означена као кп.бр.90/36 КО Кусоње, Карић (Незира)Дедо,дужан је поднјети захтјев одјељењу за општу управу,просторно уређење и комуналне послове за правичну накнаду ,куповину земљишта.

## Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се Начелник општине Осмаци

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења ,а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-56/11

Датум:06.10.2011.године

Мехмедалија Имшировић

На основу члана 30 закона о Локалној Самоуправи(„Сл.гласник Републике Српске " број:101/04, 42/05 и 118/05), члан 31.Статута општине Осмаци(„Сл.гласник општине Осмаци" број; 7/05 и члана 103. Пословника о раду Скупштине општине Осмаци( „Сл.гласник општине Осмаци" број; 7/05 и 4/07) на сједници одржаној дана 26.09. 2011 године Скупштина општине доноси,

## ЗАКЉУЧАК

## Члан 1.

Усваја се Извјештај о ревизији консолидованих финансијских извјештаја општине Осмаци за период 01.01-31.12.2010.године

## Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења ,а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:01-022-58/11

Датум:13.10.2011.године

Мехмедалија Имшировић

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К  
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 44,40 КМ у корист Трговинске радње „Баја комерц“ Калесија, а на име испоручене робе (топли под) за потребе Административне службе Осмаци.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:511324, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.ецц

Број:02-020-250/11

Датум:12.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К  
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 250,01 КМ у корист д.о.о. „Кочањ-пром“ Зворник, челопек б.б., а на име испорученог саобраћајног знака.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:511231, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а

ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-251/11

Датум:12.09.2011.године

На основу члана 43. тачка 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ИСПЛАТИ СРЕДСТАВА

## I

Средства са Потрошачке јединице „Остала буџетска потрошња“ број:0045190, Текући грантови нефинансијским субјектима (Ватрогасно друштво Осмаци) економски код 415229, у износу 1.100,00 КМ, исплатити у корист Добровољног ватрогасног друштва Осмаци и иста дозначити на жиро-рачун број:555-006-00303936-07 отворен код Нове банке Зворник.

## II

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-249/11

Датум:09.09.2011.године.

Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ПРЕНОСУ И ИСПЛАТИ СРЕДСТАВА

## I

Средства добијена од Ватрогасног савеза Републике Српске, у износу од 2.592,60 КМ, преносе се са Фонда 03 на Потрошачку јединицу 0045190, економски код 415229.

## II

Средства из члана 1. ове одлуке исплатити у корист Добровољног ватрогасног друштва Осмаци, на име трошкова набавке ватрогасног возила, и иста дозначити на жиро-рачун број:555-006-00303936-07 отворен код Нове банке Зворник.

## III

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић,

дипл.еџ

Број:02-020-243/11

Датум:01.09.2011.године.

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

## I

Симанић Миле из Власенице, општина Власеница, дипломирани инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Изградња АБ мостова у Сајтовићима и Осмацима“, у општина Осмаци.

## II

Задатак Надзорног органа је да надгледа квалитет извођења радова и употребе грађевинских материјала.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

## III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-284/11

Љубо Петровић, дипл.еџ

Датум:03.10.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

## I

Тришић Љиљана из Ораовца, општина Зворник, инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Асфалтирању и насипању пута Сајтовићи-Папратник“ у Сајтовићима, општина Осмаци“.

## II

Задатак Надзорног органа је да надгледа стручност реализације уговора.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

### Ш

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-267/11  
Датум:21.09.2010.године Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

#### I

Тришић Љиљана из Ораовца, општина Зворник, инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Изградња АБ моста“ у Вилчевићима, општина Осмаци“.

#### II

Задатак Надзорног органа је да надгледа квалитет извођења радова и употребе грађевинских материјала.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

#### III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-280/11  
Датум:03.10.2011.године Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, на сједници Колегијума одржаној дана 19.09.2011.године, д о н о с и

### З А К Л Ј У Ч А К

#### I

Задужује се Комисија за стамбено збрињавање ППБ и РВИ који немају ријешено стамбено питање да у сарадњи са Министарством рада и борачко-инвалидске заштите настави са даљом процедуром око додјеле станова у новоизграђеној згради за ове намјене у Цапардама.

#### II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а

ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић,

дипл.еџ  
Број:02-020-263/11  
Датум:20.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, на сједници Колегијума одржаној дана 19.09.2011.године, д о н о с и

### З А К Л Ј У Ч А К

#### I

Задужује се Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове да:

- сачини нацрт Одлуке о грађевинском земљишту;
- утврди стање расположивих средстава за изградњу школске физкултурне сале у Цапардама.

#### II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-265/11  
Датум:20.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, на сједници Колегијума одржаној дана 19.09.2011.године, д о н о с и

### З А К Л Ј У Ч А К

#### I

Задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности да:

- утврди стање обавеза према добављачима на дан 19.09.2011.године и сачини приједлог плаћања по приоритетима;
- утврди стање наплате комуналне таксе на пијаци у Махали и о томе поднесе извјештај ради предузимања потребних мјера.

#### II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-266/11  
Датум:20.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, на сједници Колегијума одржаној дана 19.09.2011.године, д о н о с и

**З А К Љ У Ч А К**  
о одобравању средстава за набавку огрева

**I**

Одобрава се исплата средстава за набавку огрева корисницима социјалне помоћи у износу од по 150,00 КМ.

**II**

Исплату средстава извршити на основу списка који ће сачинити Служба дјечије и социјалне заштите у сарадњи са Црвеним крстом, а који ће бити саставни дио овог закључка.

**III**

Исплату средстава из члана I. Овог закључка исплатити са потрошачке јединице: Остала буџетска потрошња, економски код 415219.

**IV**

За реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

**V**

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-264/11

Датум:20.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), а на захтјев Милкунић Невреса из Цапарди, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**З А К Љ У Ч А К**  
о исплати

**I**

Одобрава се исплата средстава у износу од 250,00 КМ у корист Милкунић Невреса из Цапарди, општина Осмаци, на име помоћи за набавку протезе.

**II**

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Буџетска резерва- 00450122, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

**III**

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић,

дипл.еџц

Број:02-020-257/11

Датум:20.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**З А К Љ У Ч А К**  
о исплати

**I**

Одобрава се исплата средстава у износу од 800,00 КМ у корист Централног регистра ХоВ а.д. Бања Лука, а на име услуга регистрације емисије у централном регистру ХОВ.

**II**

Исплату из члана I. овог закључка књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412712, и иста дозначити на жиро-рачун број:5621008000542015 отворен код НЛБ Развојне банке АД Бања Лука, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

**III**

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-261/11

Датум:20.09.2011.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О УСТУПАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ ПОСЛОВНОГ**  
**ПРОСТОРА**

**I**

Омладинском клубу „Око“ Осмаци уступа се на коришћење пословни простор у објекту Дома културе (двје канцеларије које су коришћене као свлачионице и велика сала по потреби).

**II**

Пословни простор се уступа без плаћања накнаде за коришћење, с тиме да се Омладински клуб обавезује на плаћање утрошка електричне енергије и одржавања.

### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-260/11  
Датум:20.09.2011.год. Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### ЗАКЉУЧАК о исплати

#### I

Одобрава се исплата средстава у износу од 111,80 КМ у корист СТР „Маја М“ Осмаци, а на име испоручене робе за одржавање чистоће у Административној служби.

#### II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412321, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

#### III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-269/11  
Датум:21.09.2011.године  
Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### ЗАКЉУЧАК о исплати

#### I

Одобрава се исплата средстава у износу од 134,54 КМ у корист СТР „Маја М“ Осмаци, а на име испоручене робе.

#### II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Начелник општине, економски код:412941, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

#### III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић,  
дипл.еџ  
Број:02-020-268/11  
Датум:21.09.2011.године

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### ОДЛУКУ О Поништавању ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

#### I

Поништава се Лицитација за издавање у закуп пословних простора, број:02-477-2/11 од 09.09.2011.године.

#### II

Лицитација се поништава из разлога што није било пријављених кандидата и као таква није успјела.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-270/11  
Датум:21.09.2011.год. Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), а на приједлог Комисије за утврђивање стања набавки, односно потраживања по фактурама и отпремницама д.о.о. „Медиа-Стандрад“ Зворник, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### ЗАКЉУЧАК о исплати

#### I

Одобрава се исплата средстава у износу од 1.410,03 КМ у корист д.о.о. „Медиа-Стандард“ Зворник, Браће Југовића б.б., а на име испорученог канцеларијског материјала у 2010.години.

## II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Одјелjenje за opшту управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412311, а за реализацију се задужује Одјелjenje за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-271/11

Датум:22.09.2011.године

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

## О Д Л У К У

О АНГАЖОВАЊУ ЛИЦА  
ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ  
СЛУЖБИ ОСМАЦИ  
НА ГАШЕЊУ ПОЖАРА

### Члан 1.

Овом Одлуком одређују се лица запослена у Општинској административној служби Осмаци која су обавезна да се ангажују на заштити и гашењу пожара, висина дневнице и други трошкови.

### Члан 2.

У случају избијања пожара одређују се следећи радници да се ангажују на његовом гашењу:

1. Симић Славко, возач камиона и теренског возила,
2. Јокић Дане, извршилац,
3. Рамић Авдурахман, извршилац и
4. Сикимић Драгиша, возач камиона и теренског возила.

### Члан 3.

Лица из члана 2. Ове Одлуке дужна су се одазвати на позив Добровољног ватрогасног друштва Осмаци или Цивилне заштите Осмаци.

### Члан 4.

За гашење пожара свим лицима, која буду ангажована по позиву од органа из члана 3. ове Одлуке, припада накнада у износу од 30,00 КМ за једну дневницу.

Све остале трошкове (гориво, телефон, пиће, храна и сл.) сносиће општина Осмаци.

### Члан 5.

Исплата ће се вршити на основу списка који ће за сваку интервенцију сачињавати Добровољно ватрогасно друштво Осмаци у сарадњи са Цивилном заштитом Осмаци. Уз списак лица исти су дужни доставити и рачуне за остале трошкове.

### Члан 6.

Након сваке интервенције обавезује се Добровољно батрогасно друштво Осмаци и цивилна заштита Осмаци да поднесу информацију о изведеној акцији.

### Члан 7.

За сваку интервенцију на гашењу пожара општина Осмаци се обавезује да ће ставити на располагање хидрант за сипање воде у цистерне и напртњаче који се налази у згради општине Осмаци.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић,

дипл.еџ

Број:02-020-272/11

Датум:22.09.2011.године

На основу члана 34. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци“, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

## О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА И ДОДЈЕЛИ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

### I

„ЗВОРНИКПУТЕВИ“ А.Д. ЗВОРНИК, као најповољнији понуђач са цијеном од 21.944,72 КМ, бира се за извођача радова на извођењу радова „Асфалтирање и насипање пута Сајтовићи-Папратник“ у Сајтовићима, општина Осмаци.

### II

Са извођачем радова ће се склопити Уговор о извођењу предметних радова, којим ће се ближе дефинисати обавезе уговорних страна.

### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-274/11

Датум:27.09.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

## ЗАКЉУЧАК о исплати

### I

Одобрава се исплата средстава у износу од 234,00 КМ у корист АД „Глас Српске“ Бања Лука, а на име објаве огласа о резултатима емисије обвезница.

### II

Исплату из члана 1. овог закључка књижити на Потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412715, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
Л И Н И К  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Љубо Петровић, дипл.еџ  
Број:02-020-248/11  
Датум:08.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К  
о исплати

## I

Одобрава се исплата средстава у износу од 380,20 КМ у корист ЈП Новинско-издавачка организација Службени лист Босне и Херцеговине, Цемала Биједића 39/III, на име извршених услуга објаве огласа.

## II

Исплату из члана 1. овог закључка књижити на потрошачку јединицу Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412732, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Љубо Петровић, дипл.еџ  
Број:02-020-245/11  
Датум:06.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К  
о исплати

## I

Одобрава се исплата средстава у износу од 25,00 КМ у корист СЦР „Цвијет“ Зворник, на име испорученог цвијећа за полагање на споменик погинулим борцима.

## II

Исплату из члана 1. овог закључка књижити на потрошачку јединицу Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412311, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Љубо Петровић,  
дипл.еџ  
Број:02-020-244/11  
Датум:06.09.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К  
о исплати

## I

Одобрава се исплата средстава у износу од 157,95 КМ у корист д.о.о. „ЕЛМОНТ“ Бијељина, Комитскаб.б., на име извршених услуга утовара и претовара имовине додијељење општини Осмаци од стране Дирекције за војну имовину.

## II

Исплату из члана 1. овог закључка књижити на потрошачку јединицу Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412242, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Љубо Петровић, дипл.еџ  
Број:02-020-247/11  
Датум:06.09.2011.године

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. и 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

О Д Л У К У  
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

**НАБАВКЕ РОБЕ****I**

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба – Набавка четири акумулатора, за потребе Општинске административне службе Осмаци у сврху превоза возила из Бијељине у Осмаке.

**II**

Јавна набавка ће се провести путем директног споразума са „Сава комерц“ д.о.о. Зворник, Св. Саве 3.

**III**

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 664,00 КМ.

**IV**

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код 412531.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Број:02-020-246/11  
Датум:06.09.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 46. став 1б. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци“, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ РАДОВА**

**I**

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – Асфалтирање и насапање пута Сајтовићи – Папратник, општина Осмаци.

**II**

Јавна набавка ће се провести путем Конкурентског захтјева.

**III**

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 22.550,64 КМ.

**IV**

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, буџетска ставка „Издаци за изградњу и прибављање путева“, економски код 511131.

**VI**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Број:02-020-253/11  
Датум:15.09.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СТАЊА**  
**НАБАВКИ**  
**ПО ОТПРЕМНИЦАМА Д.О.О. „МЕДИА СТАНДАРД“**  
**ЗВОРНИК**

**Члан 1.**

Именује се Комисија за утврђивање стања набавки канцеларијског материјала по отпремницама д.о.о. „Медиа-Стандард“ Зворник, и то:

1. Вукићевић Миладин, предсједник,
2. Карић Алија, члан и
3. Јањић Јурош, члан.

**Члан 2.**

Задатак Комисије је да сарвни и утврди стање отпремница са наруџбеницама за наручени канцеларијски материјал у 2010.години.

**Члан 3.**

Ова Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-256/11  
Датум:16.09.2011.године Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**З А К Л Ј У Ч А К**  
о исплати

**I**

Одобрава се исплата средстава у износу од 184,50 КМ у корист СТР „Маја М“ Осмаци, а на име испоручене робе за одржавање чистоће у Административној служби.

**II**

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412321, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

**III**

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-252/11  
Датум:12.09.2011.године

Република Српска  
 ОПШТИНА ОСМАЦИ  
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
 Број:02-020-281/11  
 Датум:04.10.2011.године

На основу члана 34. став 2. а вежи са чланом 46. став 3. и 5. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 12/09, 60/10), члана 72. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05), Начелник општине Осмаци д о н о с и

### О Д Л У К У

#### О одбору најповољније понуде у поступку јавне набавке број:02-020-255/11

#### „Изградња армирано бетонског моста у Виљчевићима“, општина Осмаци

1. Понуда достављена од стране ДОО „КОЋАЊ-ПРОМ“ Ћелопоп - Зворник, проглашава се најповољнијом, те им се додјелује **Уговор: „Изградња армирано бетонског моста у Виљчевићима општина Осмаци“**, као понуда који је доставио најнижу цијену технички задовољјавујуће понуде у складу са законом.

2. По правоснажности ове одлуке, уговорни орган, општина Осмаци ће позвати изабраног понуђача ради закључења уговора којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку, сходно условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

3. Уговорни орган ће о резултатима предметне јавне набавке обавијестити све понуђаче у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

### О б р а з л о ж е њ е

Након проведеног поступка за јавну набавку роба путем конкурентског захтјева број: 02-360-46/11, за „Изградњу Армирано бетонског моста у Виљчевићима општина Осмаци“ а примјеном критерија „Најнижа цијена технички задовољјавујуће понуде“, Комисија за јавне набавке је одабрала понуду достављену од ДОО „КОЋАЊ – ПРОМ“, Ћелопоп - Зворник, као најповољнију, те је сходно томе и одлучено као у тачки 1. диспозитива ове одлуке.

**Повака о правном средству:** Против ове одлуке сваки понуђач који има легитиман интерес има право на Приговор. Приговор се улаже у писменој форми Начелнику општине у року од 5 дана од дана пријема Одлуке о одбору најповољније понуде, односно обавјештења о избору најспујешијег добављача.

Доставити:

- Учесницима у поступку јавне набавке
- Комисији за јавне набавке
- У спис предмета
- А/А

Ljubo Petrović dipl. ecc.

На основу члана 45. став 1. тачка б. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09, 60/10), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба ("Службени гласник општине Осмаци", бр: 3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о приступању јавне набавке радова

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – Изградња армирано бетонског моста у Виљчевићима, општина Осмаци.

Члан 2.

Предметна јавна набавку радова спровешће се кроз поступак конкурентског захтјева за достављање понуда у складу са одредбама члана 46. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Понуду за предметне радове доставити према предмјери и предрачуна радова који је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ средстава са ПДВ-ом за реализацију предметне јавне набавке је 12.000,00 КМ.

Члан 4.

Средства из члана 3. ове одлуке обезбједити ће се у оквиру Потрошачке јединице Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, буџетска ставка „Издаци за изградњу и прибављање мостова“, економски код 511133.

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке општине Осмаци.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
 ОПШТИНА ОСМАЦИ  
 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-255/11

Датум:16.09.2011.године Лјубо Петровић дипл. ецц.

На основу члана 45. став 1. тачка б. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09, 60/10), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба ("Службени гласник општине Осмаци", бр: 3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о приступању јавне набавке радова

Члан 1.

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – „Поправка макадамског пута Пантелићи – Мраморак“, општина Осмаци.

Члан 2.

Предметна јавна набавку радова спровешће се кроз поступак конкурентског захтјева за достављање понуда у складу са одредбама члана 46. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Понуду за предметне радове доставити према предмјери и предрачуна радова који је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

Предвиђени максимални износ средстава са ПДВ-ом за реализацију предметне јавне набавке је 15.000,00 КМ.

Члан 4.

Средства из члана 3. ове одлуке обезбједити ће се у оквиру Потрошачке јединице Одјељење за општу управу,

просторно уређење и комуналне послове, буџетска ставка „Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева“, економски код 511281.

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке општине Осмаци.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Број:02-020-278/11  
Датум:30.09.2011.године

Љубо Петровић дипл.ец.

На основу члана 11. став 1. и члана 28. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09, 60/10), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавној набавци радова, роба и услуга, („Службени гласник општине Осмаци“, бр: 3/07 и 3/09), Наћелник општине Осмаци д о н о с и

**О Д Л У К У**

**О поновном поступку јавне набавке радова  
„Реконструкција 5 кућа за повратнике у општину Осмаци“**

Члан 1.

PRISTUPA SE поновној јавној набавци радова: „Реконструкције 5 кућа за повратнике у општину Осмаци“.

Члан 2.

За предметну јавну набавку радова спровеће се Отворени поступак у складу са чланом 28. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Понуду за предметне радове доставити према условима прописаним у тендерској документацији, која је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Уколико најнижа цијена технички задовољавајуће понуде буде нижа од износа одобрених средстава од стране Комисије за избјеглице и раселјена лица БиХ, разлика средстава ће се реализовати у складу са одредбом члана 11. став 4. тачка д. подтачка 2. Закона о Јавним набавкама БиХ.

Члан 4.

Средства за реализацију предметне јавне набавке одобрена су од стране Комисије за избјеглице и раселјене особе БиХ, а финансијски ће се реализовати кроз Фонд за повратак БиХ.

Члан 5.

За реализацију ове Одлуке и провођење процедуре предметне јавне набавке задужује се Комисија за јавне набавке општине Осмаци.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Број:02-020-232/11  
Осмаци:23. август.2011.године

Љубо Петровић дипл.ец.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-277/11  
Датум:29.09.2011.године

На основу члана 34. став 2. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 12/09, 60/10), члана 72. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 101/04, 42/05 и 118/05), Наћелник општине Осмаци д о н о с и

**О Д Л У К У**

**О одабирu најповољније понуде у поступку јавне набавке радова  
„Реконструкција 5 кућа за повратнике у општину Осмаци“**

1. У проведеном поступку јавне набавке радова број:02-020-232/11, понуда достављена од стране д.о.о „Мико Комерц“ Калесија проглашава се најповољнијом, те им се додјелује **Уговор: „Реконструкција 5 кућа за повратнике у општину Осмаци“**, као понудаћу који је доставио најбоље оцијенјену прихватљиву и технички задовољавајућу понуду у складу са законом.

2. Дојела уговора заснована је на критерију најниже цијене технички задовољавајуће понуде а понуда изабратог понудаћа износи 85.114,51 КМ. (осамдесетпет хиљада стоћетнаест и 51/100 конвертибилних марака).

3. Средства за реализацију одобрена су оквиру Пројекта ZP-10, од стране Министарства за људска права и избјеглице а финансијска реализација врши се путем Фонда за повратак у БиХ.

4. По правоснажности ове одлуке, уговорни орган, општина Осмаци ће провести процедуру потребну за закључење уговора између Министарства за људска права и избјеглице БиХ, Фондом за повратак у БиХ, и изабратим понудаћем, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку, сходно условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

3. Уговорни орган ће о резултатима предметне јавне набавке обавијестити све понудаће у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

4. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

**О б р а з л о ж е н ј е**

У проведеном отвореном поступку од стране општине Осмаци, за јавну набавку радова на Реконструкцији 5 кућа за повратнике у општину Осмаци по одлуци о јавној набавци радова број: 02-020-232/11, а према условима и критеријумима наведеним у тендерској документацији за ућеће на тендеру пријавили су се следећи добављачи:1. Дoo „Ozren пројект“, Petrovo, 2. Дoo „Kuw ing“ Kalesija, 3. Дoo „Astra plan“ Brčko, 4. Дoo „Miko komerc“ Kalesija, 5. Дoo „Progres“ Bratunac, 6. Дoo „Goreks“ Bratunac, 7. Дoo „Tom cat“ Tuzla, и 8. Дoo „Gromeks“ Srebrenik.

Прегледом и анализом пријепелих понуда а примјеном критерија „најнижа цијена технички задовољавајуће понуде“, Комисија за јавне набавке је одабрала понуду достављену од ДOO „Miko Komerc“ Kalesija као најповољнију са понуђеном цијеном 85.114,51 КМ. (осамдесетпет хиљада стоћетнаест и 51/100 конвертибилних марака), те је сходно томе и одлучено као у тачки 1. диспозитива ове одлуке.

**Пouка о правном средству:** Против ове одлуке сваки понудаћ који има легитиман интерес има право на Приговор. Приговор се улаже у писменој форми Наћелнику општине у року од 5

dana od dana prijema Odluke o odbiru najpovoljnije ponude, odnosno obavještenja o izboru najuspješnijeg dobavljača.

Dostaviti:

- učesnicima u postupku javne nabavke N  
A Č E L N I K  
- Komisiji za javne nabavke Ljubo  
- u spis predmeta  
Petrović dipl. ecc  
- a/a

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### З А К Л Ј У Ч А К о исплати

#### I

Одобрава се исплата средстава у износу од 110,35 КМ у корист ТР Месарска радња „Бајић“ Зворник, Браће Југовића, а на име испоручене робе.

#### II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Начелник општине, економски код:412941, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

#### III

Средства из члана 1. Дозначити на жиро-рачун број:568-503-19000147-65.

#### IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл. ецц

Број:02-020-283/11

Датум:05.10.2011.године

На основу члана 43. став 1. алинеја 7. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05 члана 46. тачка 8. и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

### О Д Л У К У О ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОСМАЦИ

#### I - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком утврђује дјелокруг рада, начела и њена унутрашња организација, руковођење и друга питања од значаја за рад и организацију Општинске административне службе Осмаци (у даљем тексту:ОАС).

#### II - НАДЛЕЖНОСТИ И ПОСЛОВИ

##### Члан 2.

ОАС је надлежна за извршавање управних, стручних и других административних послова, инспекцијског и другог надзора из надлежности Општине као и обављања других послова, у складу са законом, Статутом општине, овом Одлуком и другим прописима.

##### Члан 3.

ОАС, као извршна власт чији је носилац начелник општине, има своје надлежности у складу са Уставом, Законом о локалној самоуправи и Статутом, као и друге послове из надлежности државне управе пренијете Законом на општину.

ОАС има право да се бави свим питањима од локалног интереса која нису искључена из њене надлежности, нити додијељена неком другом нивоу власти. ОАС обавља самосталне послове предвиђене Законом који се односе на:

- извршавање и спровођење прописа и других аката скупштине општине и начелника општине,
- припремање нацрта одлука и других аката које доноси скупштина општине и начелник општине,
- извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбеђење вршења послова чије је извршавање повјерено Општини,
- извршавање послова и задатака у реализацији Стратегије развоја општине, Стратегије комуникације са грађанима, другим документима стратешког и другог планирања развоја Општине и
- вршење стручних и других послова које јој повјери скупштина општине и начелник општине.

#### III - НАЧЕЛА И УРЕЂИВАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОАС-а

##### Члан 4.

ОАС се организује на начелима ефикасног, дјелотворног и економичног извршавања послова који су Законом, овом Одлуком и другим прописима стављени у њен дјелокруг рада.

Полазећи од њеног дјелокруга рада, ОАС се организује, између осталог, уз поштовање следећих принципа:

- законито и благовремено одлучивање о правима и обавезама и на закону заснованим интересима физичких и правних лица,
- обезбеђивање једнаке правне заштите и остваривања на закону заснованих права, обавеза и интереса сваког грађанина, без дискриминације по било којој основи,
- обезбеђивање континуираног и ефикасног одвијања процеса рада, односно пружања услуга према грађанима и другим корисницима,
- примјена система управљања квалитетом по захтјевима стандарда ИСО 9001:2000
- стручно и професионално обављање послова, без страначких и других политички мотивисаних утицаја,
- ефикасно руковођење организационим јединицама и стални надзор над обављањем послова,
- обједињавање истих или сличних, односно међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње организационе јединице,
- рационално коришћење радног времена и јачање радне дисциплине и

- унапређења економичности рада ОАС-а увођењем савремених метода рада.

#### Члан 5.

Организација ОАС-а уређује се овом Одлуком, Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у ОАС Осмаци (у даљем тексту: „Правилник“) и Правилником о раду.

Правилником се уређују организација, радна мјеста у организационим јединицама, посебни услови за запошљавање/обављање послова, дужности и одговорности запослених, правила распоређивања запослених, правила за збрињавање вишка запослених и друга питања од значаја за организацију и систематизацију радних мјеста.

Правилник доноси Начелник општине, у складу са законом и другим прописима.

### IV - ОРГАНИЗАЦИЈА ОАС-а

#### 1. Опште одредбе

##### Члан 6.

За извршавање послова ОАС-а формирају се одјељења и службе као основне организационе јединице.

Одјељења и службе су саставни дио ОАС-а.

Ради ефикаснијег извршавања законских и статутарних обавеза ОАС-а образују се мјесне канцеларије за поједина насељена мјеста на подручју Општине.

##### Члан 7.

У ОАС-у образују се следећа одјељења:

- Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове,
- Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

##### Члан 8.

У ОАС-у образују се следеће службе, као основне организационе јединице:

- Стручна служба скупштине општине и
- Стручна служба начелника општине.

#### 2. О д њ е љ е њ а

##### 2.1. Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове

##### Члан 9.

Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове у своме дјелокругу врши следеће послове и радне задатке:

- извршава и обезбјеђује спровођење закона и других прописа и општих аката скупштине општине и начелника општине који се односе на област опште управе, просторног уређења и комуналних послова;
- праћење и предлагање прописа из области локалне самоуправе у циљу унапређења рада исте,
- израде анализа, информација и извјештаја о функционисању локалне самоуправе, са предлагањем одговарајућих мјера,
- праћење и проучавања односа са другим јединицама локалне самоуправе,
- праћење и проучавање прописа из области рада и радних односа и предлагање мјера за унапређење истих,
- системског праћења структуре запослених у ОАС-у са методолошким разрадом разноврсних показатеља (кретање професионалне каријере, радна успешност, психофизичке могућности, мотивација запослених) и њихово поређење са кадровским потребама ради утврђивања максималних могућности кориштења расположивих знања и способности запослених,

методолошког праћења социјалне структуре запослених и утврђивање и развој програма ради превенције рјешавања и отклањања различитих врста и облика социјалних девијантности,

▪ израде нормативних аката из области рада и радних односа које доноси начелник општине,

▪ провођење поступка и процедуре за пријем и престанак рада у ОАС-у, у складу са Законом, и израда појединачних аката у вези с тим,

▪ вођења кадровске и других потребних евиденција из области радних односа,

▪ израде Програма стручног усавршавања и оспособљавања радника и праћење реализације истог,

▪ израда нових и допуна постојећих интерних контролних поступака и процедура,

▪ припрема и обрађује материјал за сједнице скупштине општине и одговара за законитост истих из своје надлежности,

▪ стара се о спровођењу прописа о канцеларијском пословању и стручном образовању радника,

▪ води поступак и издаје увјерења о чињеницама о којима се води службена евиденција, као и о чињеницама о којима се не води службена евиденција кад је законом за то овлашћена,

▪ врши управне и стручне послове који се односе на вођење матичних књига, евиденцију држављана и личних имена, односно бирачких спискова,

▪ врши послове матичне службе, врши послове овјере потписа, преписа и рукописа и издавање радних књижица,

▪ обавља послове везане за спровођење Закона о општем управном поступку,

▪ обавља послове пријема и отпреме поште у пријемној канцеларији, архивирање аката и комплетирање захтјева странака,

▪ обавља послове мјесних канцеларија,

▪ обавља послове из области грађења и просторног уређења,

▪ обавља стручне и управне послове из надлежности Општине који се односе на припрему просторно-планске документације,

▪ врши издавање урбанистичких сагласности и одобрења за грађење, техничке прегледе и употребне дозволе изграђених објеката,

▪ врши контролу техничке документације,

▪ врши послове легализације бесправно изграђених објеката,

▪ врши обрачун накнада за уређење грађевинског земљишта и накнаде на име природне погодности-једнократна рента,

▪ образује и организује рад Комисије за технички преглед објеката и припрема и израђује рјешења за употребу објеката,

▪ врши увиђаје на терену, даје стручно мишљење о могућности градње и израђује урбанистичко-техничке услове,

▪ врши прикупљање, сређивање и обраду података и докумената из области просторног уређења,

▪ врши организовање послова из оквира обављања комуналних дјелатности (јавна расвјета, одређивање назива улица и кућних бројева, одржавање чистоће, заузеће јавних површина, подизање и одржавање зелених површина, снабдијевање водом, уређење гробаља, прекопавање јавних површина, одвођење отпадних и атмосферских вода) укључујући и саобраћај,

- врши послове у домену заштитне животне средине,
- врши послове у вези са истицањем реклама и натписа,
- врши евиденцију стања и послова изградње, одржавања и коришћења локалних и некатегорисаних путева, улица, тротоара, пјешачких стаза и стајалишта,
- врши парцелацију земљишта на основу регулационих и урбанистичких планова,
- врши послове регистрације заједнице етажних власника,
- врши израду програма рада и планова обезбјеђења проходности путева и улица у зимским условима,
- врши утврђивање приоритета за обнову и развој капацитета комуналних дјелатности и комуналне инфраструктуре са потребном техничком и финансијском документацијом, изворима и условима финансирања и обезбјеђивање њиховог праћења и реализације,
- одређује ерозивна подручја и прописује противерозивне мјере,
- послове из области заједничке комуналне потрошње, изградње и одржавања објеката комуналне инфраструктуре,
- послове из области уређења и коришћења градског грађевинског земљишта,
- утврђивање накнада за коришћење комуналне инфраструктуре и ресурса, послове из области стамбених односа, кућног реда, одржавања стамбених зграда и хитних интервенција,
- израду планова обезбјеђења проходности путева и улица у зимским условима,
- утврђивање приоритета за обнову и развој капацитета комуналних дјелатности и комуналне инфраструктуре са потребном техничком и финансијском документацијом,
- вођење управног поступка у стамбено-комуналној дјелатности и области саобраћаја и издавања рјешења,
- послове изградње, уређења, контроле и управљања паркиралиштима и јавним гаражама и наплате услуга паркирања и гаражирања возила,
- праћење и проучавање стања из области саобраћаја на подручју општине,
- послове у вези са регулисањем саобраћаја, прекопима јавних површина и јавног превоза лица и ствари на подручју општине,
- издавање у закуп, контрола коришћења, наплата и евиденција станова, пословних и гаражних простора у власништву општине,
- подношење захтјева, за издавање урбанистичке сагласности, дозволе за градњу и употребне дозволе уз претходно прибављену техничку документацију за објекте инфраструктуре који се финансирају из буџета општине и других нивоа,
- обезбјеђује услове кориштења и начин управљања природним језерима, изворима, јавним бунарима и јавним чесмама и стара се о њиховој заштити, те ствара опште услове за очување чистоће обала ријека и језера на свом подручју,
- обезбјеђује опште услове и начине изградње и одржавања водовода у сеоским насељима, њихово коришћење и утврђује санитарно-техничке услове за испуштање отпадних вода, одређује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове одређене законом,
- обезбјеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним љековитим својствима и управља подручјима са природним љековитим својствима на којима је успостављен посебан режим заштите,

- прописује граничне вриједности емисије за поједине штетне и опасне материје у случајевима утврђеним законом,
- предузима мјере за заштиту од буке и обезбјеђује њено систематско мјерење,
- обезбјеђује очување природних вриједности на свом подручју и доноси акта о стављању под заштиту одређеног природног добра,
- припрема и обрађује материјал за сједнице скупштине општине и одговара за законитост истих из своје надлежности,
- врши и друге послове који му се посебним актима и налогом наченика општине ставе у дјелокруг рада.

## 2.2. Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности

### Члан 10.

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности у свом дјелокругу рада врши следеће послове и радне задатке:

- стара се о поштовању и провођењу одредаба закона, подзаконских аката и других појединачних аката из области:
  - а) привреде,
  - б) трговине и угоститељства,
  - в) грађевинарства,
  - г) комуналног реда и екологије,
  - д) пољопривреде, водопривреде и шумарства,
  - ђ) здравствене заштите животиња,
  - з) санитарног надзора,
- е) врши и друге послове из области надзора који му се ставе у надлежност,
- стручне и управне послове из надлежности Општине који се односе на: студијске и аналитичке послове из став 1. овог члана,
- планирање развоја у областима из тачке 1. овог члана и друштвених дјелатности,
- послове везане за приватно предузетништво, издавање одобрења и лиценци за обављање регистрованих дјелатности предузетника,
- подстицај развоја малих и средњих предузећа,
- развој пољопривредне производње и заштите пољопривредног земљишта, сточарства, воћарства, мини фарми, организовања пољопривредника, лова, риболова,
- обезбјеђује услове за развој и унапређење угоститељства, занатства и трговине и прописује радно вријеме и друге услове њиховог рада и пословања којима се остварују захтјеви грађана у оквиру тих дјелатности,
- обезбјеђује услове за развој туризма, туристичких мјеста и развој и унапређење комуналних, спортско-рекреативних и других дјелатности које доприносе развоју туризма, као и услове за организовање туристичко-информативне и пропагандне дјелатности,
- послови у вези са остваривањем оснивачких и власничких права општине у јавним установама,
- прикупљање података и израда информација и анализа о пословању установа и организација у области друштвених дјелатности,
- послови у вези превентивне заштите здравља становништва на подручју општине,
- доноси општински програм развоја социјалне заштите и подстиче развој социјално заштитних програма у општини,
- рјешава о правима корисника социјалне и дјечије заштите,

- заштита културних добара, осим културних добара утврђених законом као добра од значаја за Републику,
- обезбјеђује заштиту и одржавање споменика и спомен-обилежја од значаја за културно-историјску традицију, ако њихова заштита и одржавање нису уређени другим прописима,
- организује манифестације и обилежјавање јубилеја у области културе за општину и развој културно-умјетничког аматеризма у општини,
- изградња, реконструкција и одржавање објеката културе у којима се остварују потребе културе у општини,
- обезбјеђује услове за изградњу, одржавање и кориштење спортских и рекреативних објеката,
- обезбјеђује и усмјерава реализацију школских и студентских спортских такмичења, општинског и међуопштинског нивоа,
- обавља послове припреме, расписивања и дојеле стипендија студентима и ученицима на подручју општине,
- обезбјеђује услове за развој и унапређење аматерског спорта,
- води евиденцију спортских организација и помаже у организацији спортских манифестација,
- прати и помаже рад социјално хуманитарних организација и грађана у обављању хуманитарне дјелатности,
- обавља послове и успоставља сарадњу са невладиним организацијама,
- прати програме у области омладине, оснивање и удруживање омладинских организација, омладинске манифестације, развој омладинске политике итд,
- прати положај, идентификује проблеме и потребе младих у локалној заједници,
- води регистар омладинских организација,
- пружа стручну помоћ младим при организовању и функционисању омладинских организација и при изради пројеката,
- заступа интересе младих у локалној заједници,
- учествује у расправама које се тичу младих (амандмани на буџет),
- извршава послове и радне задатке у вези доношења средњорочног и краткорочног плана омладинске политике,
- учествује у стручним савјетовањима, конференцијама и усавршавањима везаним за младе,
- сарађује са невладиним организацијама за питања младих,
- извршавања Закона о буџетском систему и Закона о трезорском пословању, те других прописа и општих аката у оквиру права и дужности Општине који се односе на област финансија,
- припремања и праћење реализације политике финансирања Општине,
- припремања нацрта буџета Општине и завршног рачуна,
- израђује нацрт ребаланса буџета, тромјесечних планова прихода и расхода буџета,
- праћења и евиденције прихода и извршење расхода буџета,
- контроле правилности и законитости коришћења буџетских средстава,
- припрема нацрте планова, израђује потребне анализе и информације и предлаже скупштини општине и начелнику општине предузимање одређених мјера за остваривање плана развоја општине, у циљу обезбјеђења општих послова за што складнији и стабилнији развој и потпуну сагласност посебних интереса и самостално дјеловање предузећа, установа и других организација са заједничким интересима и циљевима утврђеним плановима,

- стара се о реализацији плана стратешког развоја општине (израда конкретних планова, програма, пројеката и сл.),
- врши стручне и административне послове за потребе скупштине општине, начелника општине, комисија, савјета и других радних тијела из области привреде, финансија и друштвених дјелатности,
- рјешава у управним стварима у области трговине, занатства, угоститељства, туристичких дјелатности, саобраћаја и веза и рада и радних односа,
- води регистре самосталних угоститељских, трговинских и занатских радњи, регистре о такси возачима и власницима теретних моторних возила,
- врши праћење законите употребе средстава као и финансијског и материјалног пословања органа и организација од општинског интереса,
- врши попуњавање вирманских налога, књижење прихода и расхода доспјелих обавеза, отварање и закључивање картица, обраду захтјева за пласман средстава буџетске резерве, обраду и евидентирање инструмената плаћања по буџету,
- води евиденцију о попису општинске имовине,
- врши рачуноводствено-материјалне послове,
- врши благајничке послове,
- врши израду финансијских планова,
- врши мјесечни обрачун пореза и доприноса по исплатама,
- врши обрачун зарада запослених радника,
- на захтјев начелника општине доставља му информације о реализацији финансијских средстава, односно буџета општине и врши и друге послове из области привреде, финансија и друштвених дјелатности који му се ставе у надлежност,
- врши и друге послове који му се посебним актима и налогом начелника општине ставе у дјелокруг рада.

### 3. С л у ж б е

#### 3.1. Стручна служба скупштине општине

##### Члан 11.

Стручна служба скупштине општине обавља:

- стручне, административне, техничке и друге послове за потребе Скупштине општине и скупштинских радних тијела,
- пружа стручну помоћ одборницима у вршењу одборничких права и дужности и
- врши друге послове у складу са Статутом општине и Пословником Скупштине општине.

#### 3.2. Стручна служба начелника општине

##### Члан 12.

Стручна служба начелника општине у свом дјелокругу рада врши следеће послове и задатке:

- стручне и административне послове за начелника општине и замјеника начелника,
- припрема и обрађује материјал за сједнице скупштине општине и одговара за законитост истих из своје надлежности,
- припрема нацрте уговора које по закону у име општине закључује начелник општине,

- ради на изради другостепених одлука које по приговору доноси начелник општине,
- послове у вези са оцјеном усаглашености са законом аката предузећа и установа, а на које начелник општине даје сагласност,
- послове у вези са представкама упућеним начелнику општине,
- послове израде општих и појединачних аката из надлежности начелника општине,
- послове сарадње са Савезом општина и градова Републике Српске,
- планирање и организовање послова на коришћењу, одржавању и регистрацији моторних возила ОАС-а,
- израда норматива и контрола потрошње горива и мазива, те планирање набавке моторних возила, резервних дијелова, горива и мазива као и средстава рада за потребе возног парка,
- физичко и техничко обезбјеђење објеката ОАС-а,
- противпожарна заштита и заштита на раду у ОАС-у (планови и програми заштите од пожара, набавка, сервисирање и одржавање опреме, обука радника из области заштите на раду и заштите од пожара), у складу са законом,
- кафе кухиње,
- обавља послове информисања,
- послове на загријавању просторија,
- одржавање чистоће у службеним просторијама,
- стара се о исправности инсталација, уређаја и др. обавља и друге послове које јој се ставе у надлежност

## V - РУКОВОЂЕЊЕ У ОАС-у

### 1. Руководијење ОАС-ом

#### Члан 13.

ОАС-ом руководи Начелник општине који је одговоран за њен рад.

У циљу унапређења ефикасности и усклађивања рада ОАС-а формира се Колегијум начелника општине, којег чине:

- а. Начелник општине,
- б. Замјеник начелника општине,
- в. Савјетници начелника општине,
- г. Начелници одјељења и
- д. Шефови служби.

Начелник општине ће донијети посебан Пословник о раду Колегијума начелника општине.

### 2. Руководијење одјељењима

#### Члан 14.

Одјељењем руководи начелник одјељења и за свој рад и рад одјељења одговоран је начелнику општине.

Начелник одјељења организује и руководи радом одјељења, усклађује рад одјељења са другим организационим јединицама ОАС-а, другим органима и организацијама, израђује планове и програме рада и извјештаје о раду одјељења, одговоран је за законитост, ефикасност и економичност извршавања послова у одјељењу, врши друге послове које му повјери начелник општине као и послове утврђене посебним прописима.

#### Члан 15.

Начелника одјељења бира и именује скупштина општине на приједлог начелника општине по претходно проведеном поступку јавног конкурса, у складу са законом и Статутом.

Начелник одјељења може бити разријешен дужности прије истека времена на које је именован, поред случајева утврђених законом и Статутом општине и у следећим случајевима:

- а. на лични захтјев,

- б. због дуже и тешке болести која га спречава да обавља дужност у периоду дужем од године дана и
- в. у случају када због реорганизације ОАС-а буде укинута одјељење у коме је начелник одјељења.

У случајевима из претходног става овог члана, начелника одјељења разрешава начелник општине, а у случајевима из алинеје 1. и 2. претходног става, уз сагласност скупштине општине.

#### Члан 16.

У случају када је упражњена позиција начелника одјељења, скупштина општине именује вршиоца дужности начелника одјељења, на предлог начелника општине, у складу са законом.

### 3. Руководијење службама

#### Члан 17.

Стручном службом скупштине општине руководи секретар скупштине општине и одговоран је за њен рад у складу са Статутом, Пословником Скупштине општине и Правилником у унутрашњој организацији и систематизацији ОАС-а.

Секретара скупштине општине именује скупштина општине, у складу са законом.

#### Члан 18.

Радам Стручне службе начелника општине руководи шеф службе који је за свој рад и рад Службе одговоран начелнику општине.

Шефа службе именује начелник општине у складу са законом и Правилником.

## VI - ОДНОСИ ОАС-а ПРЕМА ДРУГИМ ОРГАНИМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ГРАЂАНИМА

### 1. Однос ОАС-а према скупштини општине

#### Члан 19.

Однос ОАС-а према скупштини општине заснива се на правима, дужностима и одговорностима утврђеним законом и одлукама скупштине општине.

ОАС је обавезна да скупштину општине извјештава о вршењу послова из свог дјелокруга, даје обавјештења и податке из свог дјелокруга који су неопходни за рад скупштине општине.

### 2. Однос ОАС-а према грађанима, омбудсмену, мјесним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама

#### Члан 20.

ОАС је дужна да грађанима омогући несметано остваривање њихових права и обавеза, да им даје потребне податке, обавјештења и упутства, пружа одговарајућу правну помоћ и да путем сарадње са грађанима поштује достојанство личности и чува углед административне службе.

#### Члан 21.

ОАС је дужна да разматра представке, притужбе и приједлоге грађана, да поступа по њима и да о томе обавјештава грађане.

#### Члан 22.

Одредбе ове Одлуке о односима ОАС-у према грађанима сходно се примјењују и на односе према омбудсмену, мјесним заједницама, предузећима, установама и другим организацијама када одлучује о њиховим правима,

обавезама и интересима на основу закона, аката општине те других прописа.

## **VII - ЈАВНОСТ РАДА**

### **Члан 23.**

ОАС обезбјеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, одржавањем конференција за штампу, издавањем службених информација, обезбјеђивањем услова за несметано информисање јавности о обављању послова из свог дјелокруга и о свим промјенама које су у вези са организацијом, дјелокругом рада, распоредом радног времена и другим промјенама.

### **Члан 24.**

Начелник општине и предсједник скупштине општине дају информације и обавјештења о раду ОАС-а средствима јавног информисања и одржавају конференције за штампу.

Начелник општине може за давање информација и одржавање конференција за штампу овластити поједине службенике.

О усклађивању информација или других података и чињеница одлучује начелник општине.

## **VIII - АКТИ ОПШТИНСКЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ**

### **Члан 25.**

У вршењу послова из свог дјелокруга ОАС доноси: правилнике, наредбе, стручна упутства, рјешења и закључке када је за то законом или другим прописима овлашћена.

Акта из претходног става доноси начелник општине, односно лице које он овласти. Рјешења, наредбе и закључке доносе лица која су законом или актима општине за то посебно овлашћена.

### **Члан 26.**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији ОАС-у се утврђују унутрашњи односи, обавезе и одговорности запослених у ОАС-у.

Наредбом се ради извршавања појединих одредаба, одлука и других прописа општине наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Стручним упутствима се дају објашњења у вези са извршавањем појединих одредаба, одлука или других прописа општине. Рјешењем се одлучује о појединачним управним и другим појединачним стварима у складу са законом, одлукама општине и другим прописима. Закључком се рјешава о појединачним питањима у управним и другим појединачним стварима.

### **Члан 27.**

Акти ОАС-а морају бити у складу са законом, Статутом општине, овом Одлуком и другим општим актима које доноси скупштина општине и начелник општине.

## **IX - ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ**

### **Члан 28.**

По жалби против првостепеног акта ОАС-а у извршавању одлука и других општих аката општине, рјешава начелник општине.

По жалби против првостепеног акта ОАС-а када врши повјерене послове државне управе рјешава надлежни орган у складу са законом.

## **X - ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА**

### **Члан 29.**

О изузећу службеног лица у ОАС-у одлучује начелник општине.

О изузећу начелника општине и замјеника начелника одлучује скупштина општине.

## **XI - КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**

### **Члан 30.**

Канцеларијско пословање ОАС-а обухвата евидентирање, чување, класификовање и архивирање материјала примљеног и насталог у раду ОАС-а као и друга питања везана за њено пословање.

На канцеларијско пословање у раду ОАС-а примјењују се прописи о канцеларијском пословању органа државне управе.

## **XII - РАДНО ВРИЈЕМЕ ОАС-а**

### **Члан 31.**

Радно вријеме ОАС-а организује се тако да се обезбиди потпуно извршавање послова из дјелокруга ОАС-а и ефикасно остваривање права, обавеза и интереса грађана.

## **XIII - СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОАС-а**

### **Члан 32.**

Средства за финансирање ОАС-а чине:

1. Средства за исплату зарада запослених,
2. Средства за материјалне трошкове
3. Средства за посебне намјене,
4. Средства за набавку и одржавање опреме и
5. Средства за регистрирање годишњих одмора и друге посебне накнаде и солидарне помоћи (у даљем тексту: посебне накнаде).

Средства из става 1. овог члана обезбјеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

### **Члан 33.**

ОАС може остваривати одређене приходе својом дјелатношћу, под условима утврђеним законом.

### **Члан 34.**

При утврђивању висине средстава за финансирање послова ОАС-а полази се, у првом реду, од потребе обезбјеђивања потпуног и ефикасног вршења тих послова, њихове природе, обима и од других услова утврђених посебним законом.

### **Члан 35.**

Средства за исплату зарада запослених обезбјеђују се за:

1. Плате запослених,
2. Посебне накнаде,
3. Накнаде нераспоређеним радницима и
4. Накнаде службеницима и другим запосленим за чијим је радом престала потреба.

Обезбјеђење средстава за плате, утврђивање висине плата и њихова исплата запосленим у ОАС-у врши се на основу закона, колективног уговора и Правилника о платама.

### **Члан 36.**

Средства за материјалне трошкове обезбјеђују се за:

1. Трошкове набавке потрошног материјала и ситног инвентара, огрева, освјетљења, закупа и одржавања пословних просторија и поштанско-телеграфске услуге,
2. Трошкови набавке стручних публикација, литературе и штампања материјала,
3. Трошкове осигурања и одржавања средстава и опреме,
4. Путне и друге трошкове који не представљају друга лична примања, а који се административној служби признају у материјалне трошкове и
5. Друге трошкове потребне за вршење административне службе који према намјени спадају у друге трошкове.

## Члан 37.

Средства за посебне немјене обезбеђују се за:

1. Одређене потребе у вези са радом ОАС-а (накнаде свједоцима, вјештацима, тумачима, трошкови поступка и сл.),
2. Отпремнине запосленим којима престаје радни однос због одласка у пензију,
3. Стручно оспособљавање и усавршавање запослених,
4. Средства за модернизацију ОАС-а,
5. Накнаде по уговору са научно истраживачким и другим организацијама и
6. Остале намјене утврђене законом и другим прописима.

## Члан 38.

Средства опреме чине инвентар и друге потребне ствари које ОАС-у служе за вршење њених послова, а чији је вијек трајања под нормалним условима коришћења дужи од једне године, ако законом није другачије одређено.

Средства опреме чине и новчана средства намијењена за набавку опреме.

## Члан 39.

За законито коришћење средстава за зараде запослених, материјалне трошкове, посебне накнаде, набавку и одржавање опреме и средстава за посебне немјене одговоран је начелник општине или лице које он овласти.

**XIV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 40.

Преузимање радника, других органа и организација, заједно са опремом, архивом, инвентаром и документацијом регулисаће се посебним актом начелника општине.

## Члан 41.

У року од 3 (три) мјесеца начелник општине ће донијети Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста и Правилник о платама запослених у ОАС-у.

## Члан 42.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској административној служби Осмаци, број:02-020-179/07 од 21.06.2007.године и Одлука о укидању Одјељења за инспекцијске послове, број:02-020-21/09 од 11.02.2009.године.

## Члан 43.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџц

Број:02-020-229/11

Датум:19.08.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

## I

Тришић Љиљана из Ораовца, општина Зворник, инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Одржавање локалних путева куда саобраћа аутобуски саобраћај на подручју општине Осмаци (сасијецање високог и ниског растива са кошењем траве, према Уговору о извођењу радова, број:02-345-21/11 од 16.08.2011.године.

## II

Задатак Надзорног органа је да одреди дионице на којима ће се вршити радови, те да врши контролу радова, у погледу количина и квалитета, од стране изабраног извођача радова, а у складу са прихваћеном понудом за извођење радова.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

## III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-227/11

Љубо Петровић,

дипл.еџц

Датум:16.08.2010.године

основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

## I

Тришић Љиљана из Ораовца, општина Зворник, инжењер грађевинарства, именује се за Надзорни орган на извођењу радова „Адаптација објекта читаонице у Борогову, општина Осмаци“.

## II

Задатак Надзорног органа је да надгледа квалитет извођења радова и употребе грађевинских материјала.

По завршетку радова Надзорни орган ће поднијети извјештај о свом раду.

## III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-237/11

Датум:29.08.2011.године Љубо Петровић, дипл.еџц

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), члана 3. тачка 3.3. Споразума за пројекат „Адаптација објекта читаонице у Борогову, општина Осмаци“, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ОДБОРА

## I

У Грађевински одбор за адаптацију објекта читаонице у Борогову, општина Осмаци, именују се:

1. Капур Димитрије, председник,
2. Бајагић Недељко, члан,
3. Зеленовић Радмила, члан,
4. Кикић Миладин, члан,
5. Бојагић Владанка, члан,
6. Смиљанић Далибор, члан и
7. Ерић Младен, члан.

II

Задатак Комисије је да прати реализацију и провођење Пројекта.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-238/11

Датум:29.08.2011.године                      Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), и члана 4. тачка 1. Споразума о партнерству и сарадњи у процесу имплементације изградње инфраструктуре у повратничким насељима, број:02-360-12/11 од 10.03.2011.године, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ КООРДИНАТОРА ПРОЈЕКТА

I

Јањић Јурош из Сајтовића, општина Осмаци, именују се за координатора пројекта „Модернизација локалног пута у повратничком насељу Сајтовићи, општина Осмаци”.

II

Задатак координатора је да прати реализацију пројекта по свим тачкама из члана 4. Споразума о партнерству и сарадњи у процесу имплементације изградње инфраструктуре у повратничким насељима потписаног између Министарства за избјеглице и расељена лица Републике Српске и општине Осмаци.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-223/11

Љубо Петровић, дипл.еџ

Датум:23.08.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), члана 3. тачка 3.3. Споразума за пројекат „Изградња мостаова, општина Осмаци“ у Сајтовићима, општина Осмаци“, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ОДБОРА

I

У Грађевински одбор за изградњу моста у Сајтовићима, општина Осмаци, именују се:

1. Јањић Т. Витомир, председник,
2. Петровић Рагко, члан,
3. Ребић Будимир, члан,

II

Задатак Грађевинског одбора је да прати реализацију и провођење Пројекта.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-285/11

Љубо Петровић,

дипл.еџ

Датум:03.10.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци (“Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е  
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ТЕХНИЧКИ ПРИЈЕМ

I

У Комисију за технички пријем радова на изградњи школске физкултурне сале у цапардама, општина Осмаци, именују се:

8. Тришић Љиљана, председник,
9. Јакшић Радо, члан и
10. Мусић Сенад, члан.

II

- Задатак Комисије је да изврши пријем радова и то:
- ЛОТ – 1 Набавка и уградња демит фасаде д=10 цм
  - ЛОТ – 2 Израда канализације са септичком јамом са преливом
  - ЛОТ – 3 Набавка и уградња и успостава система климе.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-236/11

Датум:29.08.2011.године Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), а у вези са Одлуком о приступању поступку јавне набавке роба, број:02-020-228/11 од 16.08.2011.године, Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К  
I

Набавка угља у количини од 35 тона се распоређује на следећи начин:

- 25 тона за потребе Општинске административне службе Осмаци и
- 10 тона за потребе Амбуланти Осмаци и Цапарде.

II

Средства за набавку 25 тона књижити на потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412214, а за набавку 10 тона средства књижити на потрошачку јединицу: Остала буџетска потрошња, економски код 415216.

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-239/11

Датум:30.08.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К  
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 25,00 КМ у корист ЗТР „Орегон“ Каракај б.б. Зворник, на име набавке стартера за тример.

II

Исплату из члана I. овог закључка књижити на потрошачку јединицу Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412532, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

ОСМАЦИ

Љубо Петровић,

дипл.еџ

Број:02-020-230/11

Датум:19.08.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К  
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 336,02 КМ у корист МУП Републике Српске-ЦЈБ Бијељина, Незнатих јунака б.б. Бијељина, на име пратње транспорта вриједности на релацији Бијељина-Зворник (Каракај)-Осмаци.

II

Исплату из члана I. овог закључка књижити на потрошачку јединицу Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код:412242, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Р е п у б л и к а С р п с к а  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-231/11

Датум:22.08.2011.године

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

З А К Л Ј У Ч А К  
о исплати

I

Одобрава се исплата средстава у износу од 83,94 КМ у корист СТР „Маја М“ Осмаци, а на име испоручене робе.

II

Исплату књижити на потрошачку јединицу: Начелник општине, економски код:412941, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-282/11  
Датум:05.10.2011.године

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 7. став 3. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, доноси

### ОДЛУКУ О ОДАБИРУ ДОБАВЉАЧА

#### I

„ИЛИЋ-ТРГОВИНА“ д.о.о. Зворник, Каракај 44-А, бира се за добављача роба- Набавка 35 тона мрког угља „Бановићи коцка“.

#### II

Саставни дио ове Одлуке је понуда добављача, број:179-08/11 од 17.08.2011.године.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-234/11  
Датум:25.08.2011.год.  
Петровић, дипл.еџ

Љубо

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. и 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, доноси

### ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБЕ

#### I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци робе – Ормар 1 komad, dimenzija 1000x1800.

#### II

Јавна набавка ће се провести путем директног споразума са д.о.о. „Техноманија“ Зворник, каракај б.б.

#### III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију предметне јавне набавке је 200,00 КМ.

#### IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу просторно уређење и комуналне послове, економски код 511321.

#### V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-287/11  
Датум:10.10.2011.год.

Љубо Петровић,

дипл.еџ

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. и 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, доноси

### ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

#### I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – Одржавање локалних путева куда саобраћа аутобуски саобраћај на подручју општине Осмаци (сасијецање ниског и високог растиња са кошењем траве).

#### II

Јавна набавка ће се провести путем директног споразума.

#### III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 6.000,00 КМ.

#### IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код 412521.

#### V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-226/11  
Датум:16.08.2011.год. Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 46. став 1б. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 36. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, доноси

### ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

#### I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци радова – Израда пројекта за изградњу вишенамјенског објекта у сврху обезбеђења канцеларијског простора потребног за смјештај:

1. Дома здравља - Амбуланта породичне медицине и стоматолошка ординација,

2. Фонда здравственог осигурања,
3. Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове,
4. Поште,
5. Пореске управе,
6. Цивилне заштите,
7. Добровољног ватрогасног друштва и
8. ЈКП „Рад-Спреча“ Осмаци.

## II

Јавна набавка ће се провести путем Конкурентског захтјева.

## III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 6.000,00 КМ.

## IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, буџетска ставка „Издаци за осталу нематеријалну имовину (израда пројектне документације)“, економски код 513718.

## VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ  
Број:02-020-222/11  
Датум:11.08.2011.год.  
Петровић, дипл.еџ

Љубо

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. и 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, доноси

### О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБЕ

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба и то:

- Набавка рефлектора за освјетљење спортског терена у Осмацима.....2 ком
- Набавка сијалица HPLN 125E-27.....15 ком
- Набавка сијалица MET.HAL. 250VV E40.....2 ком
- Набавка пригушница VNL 125.....9 ком

## II

Јавна набавка ће се провести путем директног споразума.

## III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 600,00 КМ.

## IV

Средства за набавку робе из члана 1. тачка 1. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код 511324, а средства за набавку робе из члана 1. Тачка 2., 3. и 4. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код 412521.

## V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-240/11

Датум:30.08.2011.год.

Љубо Петровић,

дипл.еџ

На основу члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци”, број:7/05), Начелник општине Осмаци, доноси

### З А К Љ У Ч А К о исплати

## I

Одобрава се исплата средстава у износу од 117,00 КМ у корист Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука-Подручна јединица Зворник, Светог Саве б.б., а на име цијепања парцеле к.п. број:1121/1 к.о. Цапарде

## II

Исплату из члана 1. овог закључка књижити на Потрошачку јединицу: Одјељење за општу управу просторно уређење и комуналне послове, економски код:412755, а за реализацију се задужује Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

## III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-288/11

Датум:10.10.2011.године

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. и 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, доноси

### О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБЕ

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба – Израда стручног мишљења и урбанистичко-техничких услова за измјештање дијела корита „Мраморске ријеке“ и уређења приступног пута у комплекс обрадивог земљишта у насељу Осмаци.

## II

Јавна набавка ће се провести путем директног споразума са ЈР„Дирекција за изградњу и развој града“ Бијељина, Карађорђева 33.

## III

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију предметне јавне набавке је 585,00 КМ.

## IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Остала буџетска потрошња, економски код 415224.

## V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-286/11

Датум:10.10.2011.год.

Љубо Петровић, дипл.еџ

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 54. Статута општине Осмаци („Службени гласник општине Осмаци“, број:7/05), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ОДОБРАВАЊУ ДНЕВНОГ БОРАВКА**

## Члан 1.

Одобрава се дневни боравак, предшколско васпитање и образовање у дјечијем вртићу „Наша радост“ у Зворнику за малодобну Павловић Жељану кћи Драженка из Вилчевића, општина Осмаци.

## Члан 2.

Трошкови смјештаја и путни трошкови до установе у износу од 200,00 КМ мјесечно падају на терет општине Осмаци и исплаћиваће се путем благајне.

## Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Осмаци“.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Љубо Петровић, дипл.еџ

Број:02-020-289/11

Датум:10.10.2011.године

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 08/06, 70/06 и 11/09), члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске” број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 2. и 5. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ”, број:53/06) и члана 39. Правилника о јавној набавци радова, услуга и роба („Службени гласник општине Осмаци”, број:3/07 и 3/09), Начелник општине Осмаци, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ РОБЕ**

## I

ПРИСТУПА СЕ јавној набавци роба – Набавка 35 тона угља, за потребе Општинске административне службе Осмаци, за зимску сезону 2011/12 године.

## II

Јавна набавка ће се провести путем директног споразума.

## III

Предвиђени максимални износ БРУТО СРЕДСТАВА за реализацију предметне јавне набавке је 6.000,00 КМ.

## IV

Средства из члана 3. ће се обезбиједити у оквиру Потрошачке јединице-Одјељење за општу управу, просторно уређење и комуналне послове, економски код 412214.

## V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Осмаци”.

Република Српска  
ОПШТИНА ОСМАЦИ  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ОСМАЦИ

Број:02-020-228/11

Датум:16.08.2011.год.

Љубо Петровић,

дипл.еџ

## САДРЖАЈ:

Акти Скупштине	
1.Одлука о усвајању буџета -----	1
2.Одлука о разрешењу бирачки списак-----	1
3.Одлука о разрешењу бирачи списак-----	1
4.Одлука о именовању бирачки списак-----	2
5.Листа стручњака-----	2
6.Комисија за пријем службеника -----	2
7.Закључак Јакшић Милан-----	2
8.Одлука о накнади земљишта-----	3
9.Закључак извјештај ревизије-----	3
Акти Начелника	
10.Закључак о исплати-----	3
11. Закључак о исплати-----	3
12.Одлука о исплати-----	4
13. .Одлука о исплати-----	4
14.Рјешење о именовању надзорног органа-----	4
15. Рјешење о именовању надзорног органа-----	4
16. Рјешење о именовању надзорног органа-----	5
17.Закључци-----	5
18.Одлука о уступању на кориштење простора-----	6
19.Закључак о исплати-----	7
20.Одлука о поништавању лицитације-----	7
21.Одлука о ангажовању лица на гашењу пожара-----	8
22.Одлука о избору најповољнијег понуђача-----	8
22.Закључак о исплати-----	8
23.Закључак о исплати-----	9
24. Закључак о исплати-----	9
25. Закључак о исплати-----	9
26.Одлука о приступању јавне набавке-----	9
27. Одлука о приступању јавне набавке-----	10
28.Рјешење о именовању комисије утврђивање стања-----	10
29.Закључак о исплати-----	10
30.Одлука о избору најповољнијег понуђача-----	11
31.Одлука о приступању јавне набавке радова-----	11
32. Одлука о приступању јавне набавке радова-----	11
33.Одлука о поновном поступку јавне набавке-----	12
34.Одлука о најповољније понуде-----	12

35. Закључак о исплати-----	13
36. Одлука о ОАС-----	13-18
37. Рјешење о именовану надзорног органа-----	19
38. Рјешење о именовану грађевинског одбора-----	19
39. Рјешење о именовану координатор пројекта-----	20
40. Рјешење о именовану комисије за технички пријем-----	20
41. Закључак о исплати -----	21
42. Одлука о одабиру добављача-----	22
43. Одлука о приступању поступка јавне набавке роба-----	22
44. Одлука о приступању поступка јавне набавке радова-----	22
45. Одлука о приступању јавне набавке робе-----	23
46. Одлука о одобравању дневног боравка-----	24
47. Одлука о приступању јавне набавке робе-----	24
Саржај -----	24

